

平成30年度 指定管理業務の遂行状況

事業計画		事業実績	
施設・設備の 維持管理	樹木管理・ 除草	環境設備に関する業務	<ul style="list-style-type: none"> ・草刈り43回 ・低木、枯れ木等の伐採、剪定、枝打ち等30回 ・除草69回 ・竹林整備1回 <p>以上を概ね計画通りに実施し、植栽管理に努めた。</p>
	清掃・美化	環境設備に関する業務	<ul style="list-style-type: none"> ・落ち葉清掃を19回 ・側溝、雨水枡清掃36回 ・薪倉庫の整備、清掃等3回 ・ドライエリアの清掃等5回 ・野外炊事場大掃除4回 ・工作室大掃除1回 ・工作棟大掃除1回 ・雨樋清掃3回 ・管理棟前階段高圧洗浄作業6回 ・足洗い場高圧洗浄作業1回 ・喫煙所高圧洗浄作業1回 ・リヤカー置き場高圧洗浄作業1回 ・イノシシ被害箇所の整地作業1回 ・蜂の巣撤去4回 <p>以上を概ね計画通りに実施し、施設の景観維持や美化に努めた。</p>
	保健衛生管 理	環境設備に関する業務	<ul style="list-style-type: none"> ・浄化槽保守点検72回、法定検査1回 ・エレベーター保守点検12回、定期検査1回 ・地下オイルタンク定期点検及び清掃1回 ・自動扉保守点検4回 ・浴槽水検査2回 ・水質検査1回 ・簡易専用水道検査1回 ・受水槽清掃1回 ・貯湯槽清掃1回 ・防虫防鼠駆除作業2回及び点検6回 ・雑排水槽清掃1回 ・汚水槽清掃1回 ・排水管高圧洗浄2回 ・汚泥吸引1回 ・食堂厨房衛生管理点検（毎日） ・厨房グリストラップ清掃1回 ・空調機清掃2回 <p>以上を概ね計画通りに実施し、保健衛生管理に努めた。</p>
	維持修繕	維持管理に関する業務	<p>【管理棟】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事務所カーテン点検補修1回 ・1階女子トイレ便座点検交換2回 ・2階女子トイレ詰まり除去1回 ・男子浴室シャワーヘッド交換1回 ・男子浴室目隠し板設置作業7回 ・男子浴室浴槽手すり補修1回 ・男子浴室浴槽タイル点検補修10回 ・女子浴室浴槽タイル点検補修2回 ・女子浴室脱衣所洗面器詰まり除去1回 ・女子浴室シャワーヘッド交換3回 ・女子浴室浴槽入口扉補修3回 ・床面ワックス掛け4回

事業計画			事業実績
施設・設備の 維持管理	維持修繕	維持管理に関する業務	<p>【集会等】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・プレイルーム入口ダウンライト交換1回 ・プレイルーム網戸点検補修1回 ・プレイルーム床面ワックス掛け1回 ・展示ガイダンス室ハロゲンランプ交換2回 ・展示ガイダンス室入口ドア点検補修1回 ・展示ガイダンス室網戸点検補修1回 ・会議研修室壁ボード張替2回 ・ロビー内LED電球交換1回 ・窓ガラス清掃2回 ・入口扉点検補修1回 ・ストーブ用安全策設置1回 ・男子トイレ小便器自動洗浄機修理1回 (業者) ・消防設備不良個所点検修理1回 (業者) <p>【野外炊事場】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・炊事工作棟炊事場ロストル交換1回 ・第一炊事場排水枡蓋交換1回 ・第二炊事場流し場詰まり除去1回 ・第三炊事場灰処理1回 ・消防設備不良個所点検修理1回 (業者) <p>【工作室・工作棟】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・工作棟入口錠前点検補修2回 ・工作室入口錠前点検補修2回 ・炊事工作棟コンクリート壁面点検補修1回 <p>【宿泊棟】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・消防設備不良個所点検修理4回 (業者) ・宿泊室内点検清掃236回 (業者) ・窓点検補修6回 ・網戸点検補修11回 ・落書きけし10回 ・山荘男子トイレ小便器電池交換1回 ・山荘障がい者用トイレアコーディオンカーテン点検補修1回 ・山荘女子トイレ換気扇清掃1回 ・カーテンレール等点検補修10回 ・入口雨水浸水対策3回 ・テラス点検補修2回 ・玄関上がり框点検補修1回 ・ガス検知器取り付け1回 ・扇風機リモコン修理1回 ・扇風機点検修理1回 ・扇風機清掃2回 ・扇風機交換2回 ・入口扉点検補修5回 ・雨樋点検補修等2回 ・室内壁面点検補修2回 ・床面点検補修2回 ・玄関床タイル点検補修2回 ・押入れ板点検補修3回 ・山荘網戸点検修理4回 (業者) ・山荘壁紙点検補修1回 ・山荘トイレ入口取っ手点検補修1回 ・山荘障がい者用トイレ換気扇点検1回 ・インターフォン点検修理3回 ・蛍光灯スイッチ交換1回 ・雨漏り点検1回 ・ガスヒーター点検修理1回

事業計画			事業実績
施設・設備の 維持管理	維持修繕	維持管理に関する業務	<p>【野外トイレ】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・水漏れ詰まり除去等点検補修9回 ・男子トイレ小便器電池交換4回 ・ドア点検補修2回 ・清掃用具庫ドア点検補修1回 <p>【厨房・食堂ホール】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・手洗い器詰まり除去1回 ・誘導灯電球交換1回 ・厨房ガスフライヤー点検修理1回（業者） ・食器洗浄機点検1回（業者） <p>【広場・外回り・その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・蜂の巣除去5回 ・村内野外卓及び椅子の点検修理等20回 ・村内案内看板、標示点検修理等23回 ・村内外灯点検修理2回（業者含む） ・村内土止め点検補修23回 ・村内丸太階段点検補修34回 ・ふれあい階段補修10回 ・ふれあい広場タイル目地点検補修2回 ・外周散策路整地1回 ・外周散策路手すり点検補修1回 ・森の窓手すり丸太交換1回 ・森の窓進入路杭入れ替え1回 ・駐車場入り口ボール蓋点検補修1回 ・炊事セットの補修及び鍋の焦げ落とし5回 ・廃材置き場の安全処置1回 ・薪倉庫雨漏り点検補修1回 ・屋上雨水水溜り排水作業1回 ・不燃ごみ置き場錠前点検補修1回 ・山荘側門扉点検補修1回 ・炊事工作棟裏法面ツル取り ・炊事工作棟薪小屋屋根点検補修2回 ・マスの掴み取り体験会場整備1回 ・村内整備用機器及び用具の点検等3回 <ul style="list-style-type: none"> ・L P G設備点検2回（業者） ・フロン漏えい点検1回（業者） ・建築基準法第12条点検1回（業者） ・公用車点検及び車検1回（業者） ・産業廃棄物収集運搬処理1回（業者） ・自家用発電機付加運転試験1回（業者） ・消防設備点検2回（業者） ・防火対象物点検1回（業者） ・電気工作物点検12回、法定点検1回（業者） ・屋上エアコンフロン回収作業1回（業者） ・自家用発電機修理2回（業者） <p>以上を概ね計画通りに実施した。</p>

事業計画		事業実績	
職員の直接指導の拡大による活動支援の強化	プログラム指導に関する業務	<ul style="list-style-type: none"> ・学校等からの要望に応じて、職員が積極的に活動プログラムに関わるなどし、直接的に利用者の活動支援を行った。 ・野外炊事の指導助言等433回 ・ピザ・うどん等の指導助言61回 ・火おこしの指導助言65回 ・クラフトの指導助言113回 ・ゲーム・ウォークラリー等の指導助言1回 ・キャンプファイヤー、 キャンドルファイヤーの指導助言235回 ・自然観察等の指導助言0回 ・収穫体験・どろんこ体験の指導助言115回 概ね計画通りに実施した。	
主催事業等の実施	主催事業	主催事業に関する業務	<ul style="list-style-type: none"> ・キャンプボランティア入門2回 ・Moriキッチン7回 ・フォレスターキッズキャンプ2回 ・もりっこ4回 ・あしがら5デイズチャレンジ1回 ・森の防災キャンプ1回 ・バリアフリーキャンプ1回 ・あしがらウインターキャンプ1回 ・森の大地祭1回 等主催事業を実施し、計画通りに実施した。
調査研究、支援事業	不登校対策自然体験活動事業に関する業務	<ul style="list-style-type: none"> ・きんたろうキャンプ21回（内1回台風12号接近に伴い中止） ・ふれあいキャンプ7回 ・教育支援センター支援事業8回 ・ボランティア研修1回 等を実施し、概ね計画通りに実施した。	
職員研修	職員の研修に関する業務	<ul style="list-style-type: none"> ・第7回青年ミーティング1回 ・内部環境監査員教育（本社研修）1回 ・「アウトワード・バウンド関東3日間」野外活動研修会1回 ・刈払機取扱者による安全衛生教育講習会1回 ・体験活動安全管理研修1回 ・企画研修1回 ・体験活動安全管理研修1回 ・個人情報保護の取扱いに関する研修1回 ・第8回全国青少年教育施設所長会議・施設研究集会1回 ・小田原・あしがら防火安全協会視察研修会1回 ・小田原・あしがら防火安全協会防災訓練1回 ・野外救急法研修1回 ・上級救命講習会6回 ・普通救命講習Ⅰ3回 ・第35回全国青少年相談研究集会1回 ・自然・農林漁業体験におけるリスクマネジメント研修1回 ・防犯研修1回 ・社員研修2回 修等実施。概ね計画通りに実施し、スキルアップに努めた。	

事業計画		事業実績
利用者へのサービス提供について	利用者サービスに関する業務	<ul style="list-style-type: none"> ・ホームページやSNS、フリーペーパー等を活用し、情報発信に努めた。 ・年度途中より、かねてより要望の多かった、主催事業のネット申し込み受付を試行により開始した。 ・施設利用促進の取り組みとして、7月及び8月に、過去ふれあいの村を利用していない学校への訪問を行うとともに、県内のボーイ・ガールスカウト団体や高等学校の文化・体育連盟などへ利用案内の配布をおこなった。 <p>以上を概ね計画通り実施し、利用者へのサービス提供、利用機会の拡大に努めた。</p>
安全対策	防災・防犯に関する業務	<ul style="list-style-type: none"> ・防災訓練、防犯研修等を行うとともに、刺又の設置を行うなど、概ね計画通りに実施し安全対策に努めた。
環境への配慮	環境に関する業務	<ul style="list-style-type: none"> ・施設の全照明をLEDにする事で光熱費の削減に努めた。 ・職員、食堂業者に対し、ゴミの削減を行うよう周知に努めた。 ・利用者に対し、ゴミの分別や持ち帰り等に協力いただき、野外炊事の際には、自然環境に配慮した石鹼洗剤使用の啓発・指導に努めた。 <p>以上、概ね計画通りに実施し、環境への配慮に努めた。</p>
地域との連携	地域連携に関する業務	<p>近隣自治会主催の事業等への参加、近隣農家との提携、周辺地域との意見交換等概ね計画通りに実施し、地域との連携を深めた。</p>
その他		<ul style="list-style-type: none"> ・「ファミリーコミュニケーションの日」支援運動として、月1回の施設開放及び「自然観察会」全12回、「ふれあいアート」全12回を実施した。 ・ファミリーコミュニケーションフェスティバルに出展参加した。 ・県立青少年センター子どもフェスティバルに出展参加した。 ・端午の節句に合わせ、鯉のぼりを設置した。 ・七夕に合わせ、笹と短冊を設置した。 ・クリスマスに合わせ、クリスマスツリーを設置した。 ・桃の節句の合わせ、吊るし雛を設置した。
<p>●総括</p> <p>○今年度は、前年度比△7,339人の大幅な利用者減になった。学校や各種利用団体からの聞き取り等を行う中で原因分析を行い、解決に向けた対策を検討した。</p> <p>利用増に向けた対策の一環として、次年度から宿泊棟への空調機の設置の他、食堂の直営化といった抜本的な改善を検討している。また、新たな利用促進として、これまでご利用の無かった小学校訪問を行ったほか、生涯学習団体や放課後児童育成団体等の利用が見込まれる機関や団体に対し、積極的に利用促進を図った。こういった事が今後の利用増に結び付くことを期待したい。</p> <p>○きんたろうキャンプにおいては、参加者の利便性を考慮して、横浜・厚木・藤沢等で事業を実施し、新たな参加者を多数迎えることが出来たことから、今後も県内各地での事業展開を行うとともに、内容の充実も併せて行っていきたい。</p> <p>○主催事業については、利用申し込みの利便性を高めるため、ネット申し込みの試行を行ったところ、利用者から好評であり、また、参加希望者数も増加していることから、次年度の本格的導入を準備している。 ○</p> <p>指定管理を受諾し3年が経過したが、県民のための施設として公平・公正な立場で管理運営に努め、これまで以上に県民から愛される施設となるよう、所員一同頑張っていくたい。</p>		